

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată

Aprobat în Ședința Senatului Universității,
din data de 17.03.2017
Președinte,
Prof.univ.dr.ing. Doru Adrian Pănescu



Avizat în Ședința Consiliului de Administrație
din data de 10.03.2017
Rector,
Prof.univ.dr.ing. Dan Cașcaval

Avizat în Ședința Consiliului Facultății
din data de 13 martie 2017

Decan,
Prof.univ.dr.ing. Marinela Temneanu



BCT-IEEIA
27.02.2017
Temneanu M.

PLANUL OPERAȚIONAL PE ANUL 2017

Disponibil online pe pagina web a facultății: www.ee.tuiasi.ro

I. Generalități:

Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată are o activitate de peste 75 de ani în cadrul actualei Universități Tehnice din Iași, iar anterior acestei perioade, mai exact în perioada 1910-1937, a avut o activitate de încă 27 de ani ca secție în cadrul Universității din Iași. De altfel, în anul 2010, facultatea a sărbătorit Centenarul învățământului electrotehnic în România, învățământ inițiat la Iași.

Prin data înființării, prestigiul științific al întemeietorilor cât și al continuatorilor, prin ofertele educaționale, numărul absolvenților, calitatea procesului didactic, prin activitatea științifică fructuoasă și recunoscută, se poate considera pe deplin justificată anvergura națională a activității facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată.

Deschiderea internațională din ultimii ani, a permis realizarea de numeroase relații de colaborare didactică și științifică cu un mare număr de universități europene, concretizate în numeroase mobilități ale cadrelor didactice, doctoranzilor și studenților facultății. Mai ales pe plan didactic derulăm o colaborare strânsă și cu Universitatea Tehnică a Republicii Moldova. În colaborare cu Facultatea de Energetică a acestei universități este organizată și o manifestare științifică, cu participare internațională, ajunsă la a șasea ediție.

HOTĂRÂREA SENATULUI NR. 79
din 17 martie 2017

Nr. 79/17.03.2017 – Privind aprobarea planurilor operaționale ale structurilor organizaționale din cadrul TUIASI pentru anul 2017

Având în vedere referatele nr. 879/28.02.2017, 879/09.03.2017, 879/16.03.2017, extrasul nr. 31 din procesul-verbal nr. 4002/02.03.2017, extrasul nr. 9 din procesul-verbal nr. 4635/10.03.2017, extrasul nr. 19 din procesul-verbal nr. 5163/17.03.2017 ale ședințelor Consiliului de Administrație, art. 213, alin. (1) și alin. (2), pct. c) din Legea nr. 1 din 05.01.2011, a Educației Naționale, publicată în Monitorul Oficial al României partea I, nr. 18 din 10.01.2011, art. 41, alin. (1), art. 42, alin. (4) din Carta Universității, Ediția 4, Revizia 1, aprobată în Ședința Senatului din data de 21.01.2016, Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului, TUIASI.REG.05, adoptat în Ședința Senatului din data de 14.06.2016, procesul-verbal nr. 4982/15.03.2017 al Ședinței Comisiei pentru programe de studii, evaluarea și asigurarea calității, procesul-verbal nr. 4983/15.03.2017 al Ședinței Comisiei pentru cercetare-dezvoltare, antreprenoriat și parteneriat public privat, procesul-verbal nr. 4986/15.03.2017 al Ședinței Comisiei de relații internaționale, imagine universitară și titluri onorifice, procesul-verbal nr. 4987/15.03.2017 al Ședinței Comisiei pentru activități studențești și servicii sociale, procesul-verbal nr. 4988/15.03.2017 al Ședinței Comisiei pentru strategie instituțională, infrastructură și management financiar, procesul-verbal nr. 4989/15.03.2017 al Ședinței Comisiei de informatizare și comunicații digitale, procesul-verbal nr. 4990/15.03.2017 al Ședinței Comisiei pentru Cartă, etică, regulamente și incompatibilități, procesul-verbal al Ședinței Senatului din data de 17.03.2017, înregistrat la Registratura Universității cu nr. 5216/15.03.2017, Hotărârea Senatului nr. 97/29.03.2016 privind alegerea Președintelui Senatului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași

SENATUL UNIVERSITĂȚII
hotărăște:

Art.1. Se aprobă Planurile operaționale pentru anul 2017, elaborate de următoarele structuri organizaționale din cadrul universității:

1. Rectorat
2. Prorectoratul Managementul Resurselor
3. Prorectoratul Didactic și Asigurarea Calității
4. Prorectoratul Cercetare, Dezvoltare și Inovare
5. Prorectoratul Relații Internaționale
6. Prorectoratul Relația cu Studenții
7. Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat
8. Facultatea de Automatică și Calculatoare
9. Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial
10. Facultatea de Construcții și Instalații
11. Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
12. Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului
13. Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată
14. Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului
15. Facultatea de Mecanică
16. Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor
17. Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial
18. Facultatea de Arhitectură „G.M. Cantacuzino”
19. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
20. Direcția Generală – Administrativă
21. Direcția Resurse Umane
22. Direcția Economică
23. Bibliotecă
24. Direcția Informatizare și Comunicații Digitale
25. Direcția Servicii Studențești

UNIVERSITATEA TEHNICĂ GHEORGHE ASACHI DIN IAȘI
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
Nr. 879/09.03.2017

Aprobat
în ședința Senatului din data de 17.03.2017

PREȘEDINTE
Prof.univ.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU



Aprobat
în Consiliul de Administrație din data 10.03.2017

RECTOR
Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL



Planurile operaționale pentru anul 2017
elaborate de structurile organizaționale din universitate

- ✓ Prorectoratul Relația cu studenții
- ✓ Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului
- ✓ Facultatea de Inginerie Electrică și Informatică Aplicată
- ✓ Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului
- ✓ Direcția Economică
- ✓ Compartiment Rotaprint

Planurile operaționale ale structurilor organizaționale din universitate, respectă cerințele solicitate prin adresa nr. 879/16.01.2017, cu privire la structura și anexele pe care trebuie să le conțină.

Director General Administrativ,
Petru CONDREA

II. Misiunea facultății

Prin experiență, prestigiul științific, prin oferta educațională, numărul absolvenților, calitatea procesului didactic, activitatea științifică fructuoasă și recunoscută, este pe deplin justificată anvergura națională a facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată. Astfel, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată participă la dezvoltarea misiunii academice a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, fiind responsabilă pentru implementarea învățământului european în domeniile ingineriei electrice și ingineriei energetice. Nu este de neglijat nici activitatea de formare în domeniul ingineriei și managementului, componenta tehnică a formării acestor specialiști fiind orientată către ingineria electrică și ingineria energetică.

Prin realizările anterioare și prin obiectivele sale strategice, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată este orientată spre excelență academică și în cercetare, urmărind formarea specialiștilor ce vor profesa în secolul al XXI-lea. De asemenea, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată asigură cadrul formării continue a specialiștilor, prin cursuri postuniversitare de specializare și perfecționare.

În misiunea sa de a construi și păstra prestigiul în formarea și cercetare academică din domeniile ingineriei electrice și ingineriei energetice, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată asigură un mediu de colegialitate, de dezbateri academice a problemelor de ordin științific și de participare egală la oportunități a tuturor membrilor acesteia.

Este una dintre misiunile facultății de a menține și dezvolta numeroasele relații de colaborare academică cu universități europene, atât pe plan științific cât și educațional, relații concretizate prin numeroase mobilități ale cadrelor didactice, doctoranzilor și studenților, precum și prin vizite ale colegilor de la universitățile europene. În acest sens, se va urmări creșterea numărului de doctorate conduse în cotutelă și menținerea periodicității și calității științifice a manifestărilor organizate, cu colaborare internațională. Nu sunt de neglijat colaborările cu cadre didactice din străinătate, în cadrul unor granturi și contracte de cercetare-dezvoltare.

Facultatea are și misiunea de a menține implementarea, la nivelul ei, cât mai corect, a spiritului sistemului european de credite transferabile – ECTS, fapt care implică o structură adecvată a ofertei educaționale, atât pentru studiile universitare de licență, masterat și doctorat, cât și pentru studiile postuniversitare.

Pornind de la realizările anterioare, este de datoria facultății să mențină centrul de greutate al formării academice în domeniile ingineriei electrice, ingineriei energetice și al ingineriei economice, fără a neglija dezvoltarea necesară către informatica aplicată în ingineria electrică. În acest sens, o preocupare permanentă va fi axată pe flexibilizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, în concordanță cu cerințele la nivel european.

În planul cercetării științifice, facultatea își va urma misiunea de a promova excelența în cercetarea științifică, de la nivelul pregătirii prin studii universitare de master și prin studii doctorale și până la nivelul granturilor de cercetare, cu diverse surse de finanțare, și a abordării a cât mai multe teme de cercetare științifică cu parteneri din mediul economic.

III. Oferta educațională:

A.Învățământ universitar de **licență**, cu frecvență, în următoarele domenii și programe de studii:

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Observații
1.	Inginerie electrică	Electronică de putere și acționări electrice	Acreditat
		Instrumentație și achiziții de date	Acreditat
		Sisteme electrice	Acreditat
		Informatică aplicată în inginerie electrică	Acreditat
		Inginerie electrică și calculatoare (în limba engleză) (Electrical Engineering and Computers)	Autorizat provizoriu
2.	Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	Acreditat
		Managementul energiei	Acreditat
3.	Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic	Acreditat

B.Învățământ universitar de **masterat**, cu frecvență, în următoarele domenii și programe de studii:

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Observații
1.	Inginerie electrică	Conversia energiei și controlul mișcării	Acreditat
		Sisteme electrice avansate	Acreditat
		Sisteme informatice de monitorizare a mediului	Acreditat
2.	Inginerie energetică	Management, energie, mediu	Acreditat
		Managementul sistemelor de energie	Acreditat
3.	Inginerie și management	Inginerie și management în contextul globalizării	Acreditat

C.Învățământ universitar de **doctorat**, cu frecvență, cu și fără bursă sau cu taxă.

D.Cursuri **postuniversitare** de formare și dezvoltare profesională continuă –cu taxă:

- Management energetic - Bilanț electroenergetic
- Management energetic - Bilanț termoeenergetic
- Management energetic - Gestiunea energiei

FORMAȚII DE STUDIU – anul universitar 2016-2017

Forma de învățământ: Studii universitare de licență (anii I, II, III și IV) învățământ cu frecvență

Domeniul Programul de studii	Anul de studii	Număr stud.		Nr. serii de pred.	Nr. grupe	Nr. med. stud./grupă	Nr. subgrupe	Nr. med. stud./subgrupă	Nr. form. de pract.
		buget	cu taxă						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Domeniul Inginerie electrică	I	212	10	1 ^{*)}	7	31.7	14 ⁺⁾	15.86	0
Domeniul Inginerie energetică	I	69	1	1 ^{**)}	3	23.3	6 ⁺⁾	11.67	0
Domeniul Inginerie și management	I	31	2	- ^{***)}	1	33	2 ⁺⁾	16.5	0
TOTAL ANUL I	I	312	13	3	11	29.5	22	14.77	0
^{*)} Seria I; ^{**)} Seria II;									
^{***)} O parte dintre discipline sunt comune pe domeniu și o parte comune cu domeniul Inginerie energetică (seria II).									
⁺⁾ Se normează cu semigrupa NUMAI laboratoarele cu experiment al disciplinelor din facultate (+Fizica)									
Domeniul Inginerie electrică	II	191	8	1 ^{*)}	6	33.2	11 ⁺⁾	18.09	3
Domeniul Inginerie energetică	II	79	6	1 ^{**)}	2	42.5	4 ⁺⁾	21.25	1
Domeniul Inginerie și management	II	31	0	1 ^{***)}	1	31	2 ⁺⁾	15.5	1
TOTAL ANUL II	II	301	14	3	9	35	17	18.53	5
^{*)} Seria I; ^{**)} Seria II;									
^{***)} O parte dintre discipline sunt comune pe domeniu și o parte comune cu domeniul Inginerie electrică (seria I) respectiv cu domeniul Inginerie energetică (seria II).									
⁺⁾ Se normează cu semigrupa NUMAI laboratoarele cu experiment al disciplinelor din facultate									
Electronică de putere și acționări electrice	III	34	5	1 ^{*)}	1	39	2 ⁺⁾	19.5	1
Instrumentație și achiziție de date	III	36	0	1 ^{*)}	1	36	2 ⁺⁾	18	1
Sisteme electrice	III	36	1	1 ^{*)}	1	37	2 ⁺⁾	18.5	1
Ingineria sistemelor electroenergetice	III	33	3	1 ^{**)}	1	36	2 ⁺⁾	18	1
Managementul energiei	III	30	2	1 ^{**)}	1	32	2 ⁺⁾	16	
Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic	III	30	0	1 ^{***)}	1	30	2 ⁺⁾	15	1
Informatică aplicată în inginerie electrică	III	35	1	1 ^{*)}	1	36	2 ⁺⁾	18	1
TOTAL ANUL III	III	234	12	7	7	35.1	14	17.57	6
^{*)} O parte dintre discipline sunt comune pe întreg domeniul Inginerie electrică și pe domeniul Științe inginerești aplicate;									
^{**)} Discipline comune pe domeniul Inginerie energetică;									
^{***)} O parte dintre discipline sunt comune pe întreg domeniul Inginerie și management.									
⁺⁾ Se normează cu semigrupa NUMAI laboratoarele cu experiment al disciplinelor din facultate									
Electronică de putere și acționări electrice	IV	34	7	1	1	41	2 ⁺⁾	20.5	-
Instrumentație și achiziții de date	IV	41	3	1	1	44	2 ⁺⁾	22	-
Sisteme electrice	IV	38	12	1	1	50	2 ⁺⁾	25	-
Ingineria sistemelor electroenergetice	IV	29	3	1	1	32	2 ⁺⁾	16	-
Managementul energiei	IV	21	4	1	1	25	1	25	-
Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic	IV	24	6	1 ^{*)}	1	30	1	30	-
Informatică aplicată în inginerie electrică	IV	23	5	1	1	28	1	28	-
TOTAL ANUL IV	IV	210	40	8	7	35.7	11	22.73	-
^{*)} O parte dintre discipline sunt comune pe întreg domeniul Inginerie și management.									
⁺⁾ Se normează cu semigrupa NUMAI laboratoarele cu experiment al disciplinelor din facultate									

Forma de învățământ: Studii universitare de masterat (anii I și II de studii) – învățământ cu frecvență									
Domeniul Specializarea	Anul de studii	Număr stud.		Nr. serii de pred.	Nr. grupe	Nr. med. stud./grupă	Nr. subgrupe	Nr. med. stud./subgrupă	Nr. form. de pract.
		buget	cu taxă						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Conversia energiei și controlul mișcării	I	33	0	1	1	33	-	-	-
Sisteme electrice avansate	I	29	0	1	1	29	-	-	-
Sisteme informatice de monitorizare a mediului	I	31	2	1	1	33	-	-	-
Management, energie, mediu	I	32	0	1	1	32	-	-	-
Managementul sistemelor de energie	I	30	2	1	1	32	-	-	-
Inginerie și management în contextul globalizării	I	30	1	1	1	31	-	-	-
TOTAL ANUL I	I	185	5	6	6	31.7	-	-	-
Conversia energiei și controlul mișcării	II	11	2	1	1	13	-	-	-
Sisteme electrice avansate	II	11	2	1	1	13	-	-	-
Sisteme informatice de monitorizare a mediului	II	25	0	1	1	25	-	-	-
Management, energie, mediu	II	28	1	1	1	29	-	-	-
Managementul sistemelor de energie	II	34	0	1	1	34	-	-	-
Inginerie și management în contextul globalizării	II	22	1	1	1	23	-	-	-
TOTAL ANUL II	II	131	6	6	6	22.8	-	-	-
TOTAL FACULTATE LICENȚĂ	-	1057	79	21	34	33.4	-	-	-
TOTAL FACULTATE MASTER	-	316	11	12	12	27.3	-	-	-
TOTAL FACULTATE	-	1373	90	33	46	31.8	-	-	-

Studii universitare de doctorat	Studenti fizici	
	Buget	Taxă
Doctorat cu frecvență, anii II și III	32	4
Doctorat cu frecvență, anul I	22	1
TOTAL ȘCOALĂ DOCTORALĂ	54	5

Cursuri postuniversitare de perfecționare		
Grade didactice	3	-

Numărul de studenți fizici la 1 ianuarie 2017

Ciclu, an, domenii si programe de studii	Cetățeni Români			Cetățeni străini-R. Moldova			Total studenți		
	Buget	Taxa	Total	Buget	Taxa	Total	Total	buget	taxa
Anul I									
Dom IEL	205	9	214	3		3	217	208	9
Dom IEN	65	1	66	3		3	69	68	1
Dom IM	26	1	27	2		2	29	28	1
total an I	296	11	307	8	0	8	315	304	11
Anul II									
Dom IEL	186	8	194	4	1	5	199	190	9
Dom IEN	75	6	81	3		3	84	78	6
Dom IM	28	0	28	4		4	32	32	0
total an II	289	14	303	11	1	12	315	300	15
Anul III									
EPAE	33	6	39			0	39	33	6
IAD	35		35	1		1	36	36	0
SE	36	2	38			0	38	36	2
dom IEL	104	8	112	1	0	1	113	105	8
ISE	31	3	34	2		2	36	33	3
ME	30	2	32			0	32	30	2
dom IEN	61	5	66	2	0	2	68	63	5
Dom IM	28		28	2		2	30	30	0
Dom SIA	33	2	35	1		1	36	34	2
total an III	226	15	241	6	0	6	247	232	15
Anul IV									
EPAE	33	8	41	1		1	42	34	8
IAD	41	4	45			0	45	41	4
SE	37	11	48	2		2	50	39	11
DOM IEL	111	23	134	3	0	3	137	114	23
ISE	27	3	30	2		2	32	29	3
ME	21	4	25			0	25	21	4
DOM IEN	48	7	55	2	0	2	57	50	7
Dom IM	23	7	30	1		1	31	24	7
Dom SIA	23	7	30			0	30	23	7
total an IV	205	44	249	6	0	6	255	211	44
Total LICENȚĂ	1016	84	1100	31	1	32	1132	1047	85
Master I									
CECM	30		30	2		2	32	32	0
SEA	29		29			0	29	29	0
SIMM	31	2	33			0	33	31	2
DOM IEL	90	2	92	2	0	2	94	92	2
MEM	31		31			0	31	31	0
MSE	29	1	30	1		1	31	30	1
DOM IEN	60	1	61	1	0	1	62	61	1
Dom IMCG	30	1	31			0	31	30	1
total master I	180	4	184	3	0	3	187	183	4
Master II									
CECM	11	2	13			0	13	11	2
SEA	11	2	13			0	13	11	2
SIMM	24		24	1		1	25	25	0
DOM IEL	46	4	50	1	0	1	51	47	4
MEM	28	1	29			0	29	28	1
MSE	34		34			0	34	34	0
DOM IEN	62	1	63	0	0	0	63	62	1
DOM IMCG	22	1	23			0	23	22	1
total master II	130	6	136	1	0	1	137	131	6
Total MASTER	310	10	320	4	0	4	324	314	10
Total IEEIA	1326	94	1420	35	1	36	1456	1361	95

**Număr posturi didactice compensate cf. procentelor la 01.01.2017,
comparativ cu situația din anii anteriori**

Anul	Total posturi, din care:	O	V	Prof.		Conf.		Șef lucrări		Asist.		Prep.	
				O	V	O	V	O	V	O	V	O	V.
2006	110,13	106,04	4,09	43,82		23,86		27,01		11,33		4,12	
2007	102,94	96,03	6,90	40,93		22,06		22,87		8,40		1,78	
2008	101,03	88,71	12,32	37,77		26,34		23,05		10,07		3,8	
2009	116,16	89,32	26,83	36,13	4	25,28	3,33	16,51	10,42	9,40	5,08	2	4
2010	107,96	96,23	11,74	35,11	1	26,57	1,78	19,60	4,72	9,58	2,74	5,36	1,5
2011	106,79	89,82	16,97	32,23	2	24,79	1,01	18,97	7,69	9,41	5,27	4,42	1
2012	108,05	85,86	22,19	29,03	1	22,99	1	19,09	15,94	14,75	4,5	0	0
2013	104,60	84,99	19,61	26,90	1	22,50	0,29	23,27	14,90	12,32	3,42	0	0
2014	105,40	83,28	22,12	26,81	0	21,69	1,44	23,61	16,53	11,17	4,15	-	-
2015	99,94	77,06	22,88	24,49	5,57	19,53	1,59	27,02	10,12	6,02	5,6	-	-
2016	106,47	79,71	26,76	25,32	2,92	19,22	4	27,27	15,06	7,90	4,78	-	-
2017	102,94	78,92	24,02	27,53	0	15,06	3	26,58	18,02	9,75	3		

Personal didactic auxiliar și nedidactic la 01.01.2017:

	Total posturi	Ocupate	Vacante
Departamentul ETH	5	4	1
Departamentul EN	5	3	2
Departamentul M.E.M.E.	5	3	2
Departamentul U.A.A.I.	4	3	1
Secretariat	5	4	1
Administrație –ingrij, paza, adm imobil	16	12	4
Ad-tor sef, achizitii	2	1	1
TOTAL did aux+nedid	42	30	12

IV. Obiective și strategii

1. Obiective academice:

1.1 Continuarea reformei procesului de învățământ:

- perfecționarea planurilor de învățământ în vederea unei cât mai bune încadrări în standardele de calitate impuse de ARACIS, armonizarea planurilor de învățământ cu acelea ale facultăților similare din țară și din Uniunea Europeană și cu cerințele actuale de pe piața muncii;
- elaborarea dosarelor de autoevaluare și de evaluare internă pentru programele de studii de master ale facultății, în vederea evaluării periodice ARACIS a acestora.
- perfecționarea planurilor de învățământ ale școlii doctorale;

- optimizarea raportului nr. studenți / nr. posturi didactice, pe întreaga facultate și pe fiecare program de studii;
- modernizarea tehnicilor și tehnologiilor de predare;
- atragerea studenților de la toate tipurile de studii în activități de cercetare;
- creșterea aptitudinilor practice ale absolvenților prin creșterea ponderii orelor cu aplicații experimentale la lucrările de laborator.

Răspunde: Biroul Consiliului Facultății

Termen: permanent

1.2 Crearea unor posturi vacante de asistent universitar, în vederea promovării și formării necesarului de cadre didactice tinere, în anul universitar 2017-2018; Crearea de posturi vacante de șef de lucrări, conferențiar și profesor, pentru promovarea cadrelor didactice care au performanțe deosebite în activitatea didactică și în cercetare. Toate acestea, în limita fondurilor disponibile, în conformitate cu reglementările aflate în vigoare la data aprobării Statelor de funcții pentru anul universitar următor.

Răspund: Decan și Directori departamente

Termen: octombrie 2017

1.3 Evaluarea și promovarea cadrelor didactice în funcție de performanțele didactice, științifice și implicare în viața comunității academice.

Răspund: Decan, Prodecani și Directori departamente

Termen: permanent

1.4 Îmbunătățirea pregătirii practice a studenților, prin continuarea acțiunii de creștere a calității practicii în producție, inclusiv prin participarea studenților noștri în grupurile țintă ale unor proiecte POCU de practică, prin diversificarea ofertei de locuri de practică în cadrul unor societăți comerciale și companii naționale de prestigiu.

Răspund: Decan, Prodecan de resort și Comisia de practică a Consiliului Facultății

Termen: permanent

1.5 Continuarea acțiunilor de atragere a unui număr cât mai mare de doctoranzi, în cadrul școlii doctorale;

Răspund: Directorul Școlii doctorale și conducătorii de doctorat

Termen: permanent

1.6 Continuarea acțiunii de actualizare a manualelor, îndrumarelor de proiectare și de laborator; continuarea activității de introducere a unor suporturi de curs și a unor referate de laborator pe pagina web a facultății.

Răspund: Decan, Prodecani și Directori departamente

Termen: permanent

1.7 Continuarea acțiunilor de promovare a activităților desfășurate de cadrele didactice și studenții facultății noastre, în rândul elevilor de liceu, în vederea atragerii elevilor, cu bună pregătire profesională, pentru a studia în facultatea noastră.

Răspund: Decan, Prodecan de resort și Directori departamente

Termen: permanent

1.8 Implicarea unor companii pentru dezvoltarea sistemului de burse acordate de către agenții economici, în scopul creșterii nivelului de pregătire al studenților și pentru atragerea unui număr cât mai mare de absolvenți de liceu către facultatea noastră.

Răspunde: Prodecan de resort, Directori de departament

Termen: permanent

1.9 Actualizarea permanentă a informațiilor utile studenților actuali și potențiali, pe pagina web a facultății

Răspunde: Prodecan Cristian Foșalău, prodecan Dorin Lucache

Termen: permanent

1.10 Dezvoltarea unui cadru permanent de dialog și comunicare între studenți și profesori în vederea optimizării relațiilor dintre aceștia cu scopul creșterii calității actului didactic. Creșterea rolului consilierilor de studii.

Răspunde: Decan, Prodecan Dorin Lucache, Comisia pentru consiliere/tutorat a Consiliului Facultății

Termen: permanent

1.11 Urmărirea asigurării concordanței dintre competențele conferite prin fiecare program de studii, structura planului de învățământ și conținutul fișelor de disciplină întocmite și revizuite anual de către fiecare cadru didactic.

Răspund: Prodecan Maricel Adam, Directori de departament

Termen: Permanent

1.12 Urmărirea participării studenților la activitățile didactice și corelarea cu analiza efectuată la nivel de cadre didactice

Răspund: Consilieri de studii, Directori de departament

Termen: Lunar

1.13 Analiza și adoptarea de măsuri pentru reducerea abandonului școlar

Răspund: Consilieri de studii, Directori de departament, Decan, Prodecan Dorin Lucache

Termen: Semestrial

1.14 Extinderea procesului de evaluare pe parcursul semestrului, prin lucrări de casă și teste periodice.

Răspund: Prodecan Maricel Adam, Directori de departament
Termen: Semestrial

2. Obiective și strategii administrative:

2.1. Obiective și strategii manageriale și de asigurare a calității

2.1.1. *Obiectiv:* Menținerea în prima categorie a domeniilor de ierarhizare

Răspund: Decan, Prodecani și Directori departamente
Termen: permanent

Strategie:

Urmărirea periodică a rezultatelor cadrelor didactice la criteriile și indicatorii specifici clasificării universităților și ierarhizării domeniilor.

2.1.2. *Obiectiv:* Implementarea riguroasă a Managementului Operațional

Răspund: Decan, Prodecani, directori departamente, Secretar Șef, Administrator Șef.
Termen: permanent

2.1.3. *Obiectiv:* Asigurarea calității managementului academic și administrativ

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Administrator șef, Secretar șef
Termen: permanent

2.1.4. *Obiectiv:* Fundamentarea luării deciziilor și asigurarea fluxurilor informaționale pentru transmiterea actelor decizionale

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Administrator șef, Secretar șef
Termen: permanent

Strategia:

Elaborarea și luarea deciziilor se va face pe baza studiilor de oportunitate, analizelor de eficiență, analizelor statistice, în vederea reducerii factorilor de risc și în conformitate cu actele normative în vigoare și asigurarea fluxurilor informaționale pentru transmiterea actelor decizionale.

2.1.5. *Obiectiv:* Asigurarea condițiilor corespunzătoare de activitate pe linie de sănătate și securitate a muncii, protecția mediului precum și prevenirea și stingerea incendiilor.

Răspund: Decan, Directori departamente, secretar șef, administrator șef, administrator patrimoniu.

Termen: permanent

Strategia:

- ✓ Respectarea normelor legale în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, protecția mediului precum și prevenirea și stingerea incendiilor se asigură prin întocmirea și aplicarea planurilor de măsuri tehnice, organizatorice și igienico – sanitare.

2.2. Obiective și strategii de resurse umane

2.2.1. Obiectiv: Dimensionarea corespunzătoare a personalului

Răspund: Decan, Prodecan Radu-Voinea Cociu, Directori departamente, administrator șef, secretar șef

Termen: permanent

Strategia:

- ✓ Reactualizarea organigramei facultății, a statului de funcții și a fișelor posturilor, pentru dimensionarea corespunzătoare a personalului funcție de cerințele impuse de dezvoltarea activității de cercetare, creșterea calității actului educațional și legislația în vigoare.
- ✓ Dimensionarea personalului și întocmirea statelor de funcții având în vedere cât mai buna încadrare a cheltuielilor în fondurile alocate și în cele obținute din surse extrabugetare, maximizând, în aceste condiții, calitatea actului didactic și de cercetare.

2.2.2. Obiectiv:

Management mai eficient al activităților personalului auxiliar

Răspund: Decan, Prodecan Radu-Voinea Cociu, Directori departamente, secretar șef, administrator șef

Termen: permanent

Strategia:

Efectuarea de acțiuni comune, la nivel de facultate, și nu numai la nivelul departamentelor

2.3. Obiective și strategii privind problemele studenților

2.3.1. Obiectiv: Acordarea burselor și ajutoarelor sociale pentru studenți și doctoranzi

Răspund: Decan, Prodecan Dorin Lucache, Secretariat facultate

Termen: permanent

Strategia:

Asigurarea fondurilor necesare acordării burselor de merit, de studii și sociale, a ajutoarelor sociale pentru studenți și doctoranzi conform Legii învățământului nr.1/2011 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a

burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri de zi și a criteriilor generale de acordare a burselor stabilite și aprobate anual de conducerea facultății.

2.3.2. *Obiectiv:* Susținerea unui parteneriat academic cu studenții

Răspund: Decan, Prodecan Dorin Lucache, Secretariat facultate, Comisia Socială, Consilierii de studii ai grupelor.

Termen: permanent

Strategia:

- diversificarea activității îndrumătorilor de grupe prin implicarea activă în rezolvarea problemelor studențești;
- susținerea unei comunicări eficiente și deschise cu reprezentanții studenților, prin promovarea încrederii și a respectului față de lege, școală, calitate;
- sprijinirea, în continuare, a activității organizației studențești Liga Studenților Electrotehniști;
- implicarea mai activă și reală a studenților în activități științifice conexe programelor de studiu și facilitarea participării acestora la manifestări științifice naționale sau internaționale:
 - concurusul de Mașini electrice „Cezar Parteni-Antoni“;
 - concurusul de Măsurări electrice „Dumitru Bărbulescu“;
- colaborarea efectivă cu organizația studenților Liga Studenților Electrotehniști pentru organizarea și promovarea Cercurilor Stiințifice;
- implicarea mai evidentă și responsabilizarea studenților în activitățile de evaluare ale programelor de studii și ale cadrelor didactice;
- îmbunătățirea condițiilor de cazare și de studiu pentru studenții facultății.

2.3.3. *Obiectiv:* Creșterea implicării studenților facultății în activități culturale și de voluntariat, ca vector de promovare și creștere a atractivității facultății și, totodată pentru ridicarea nivelului de comunicare, conlucrare și coeziune a studenților din facultate

Răspund: Decan, Prodecan Dorin Lucache, Liga studenților electrotehniști, Asociația SETIS.

Termen: Decembrie 2017

Strategia:

- crearea cadrului pentru implicarea mai activă și reală a studenților în activități complementare programului de studiu (activități de voluntariat, de divertisment, sportive, muzicale etc)
- susținerea activității unor formații sau grupuri studențești: formațiile de dans popular și de dans modern, trupa de umor, grupul de recitatori sau cântăreți folk etc. și participarea la concursul GAUDEAMUS lansat de Casa de Cultură a Studenților Iași
- promovarea imaginii facultății inclusiv prin momente muzicale oferite de corul ARMONIA sau de dansuri populare, atât în momente festive din facultate, cât și în cadrul unor vizite în companiile ori liceele partenere.

2.4. Obiective, strategii de dezvoltare a bazei materiale

2.4.1. Obiectiv: Îmbunătățirea dotării materiale a facultății, în limita fondurilor disponibile

Răspunde: Decan, Prodecan Radu-Voinea Cociu, Administrator șef facultate
Termen: permanent

Strategia:

- utilizare prioritară a veniturilor proprii în scopul modernizării infrastructurii destinate procesului didactic;
- continuarea politicii de atragere a firmelor de prestigiu în vederea obținerii unor sponsorizări necesare dotării laboratoarelor;
- optimizarea folosirii spațiilor de învățământ și cercetare.

2.4.2. Obiectiv:

Urmărirea achizițiilor publice de lucrări / produse / servicii (verificarea și conformitatea procedurilor de achiziție cu legislația în vigoare, îndrumarea și coordonarea personalului care se ocupă cu întocmirea dosarelor de achiziții)

Răspunde: Prodecan Radu-Voinea Cociu, Administrator șef, ing. Adrian Timofte
Termen: permanent

Strategia:

Urmărirea desfășurării procedurilor de achiziții de materiale, obiecte de inventar, mijloace fixe, servicii și lucrări în condițiile aplicării tuturor normelor legale în vigoare, cu asigurarea transparenței și corectitudinii achizițiilor.

2.4.3. Obiectiv:

a). Dezvoltarea și întreținerea bazei materiale în vederea asigurării spațiilor și dotărilor necesare desfășurării procesului didactic prin:

1. Reparații curente sali de seminar și holuri etaj 3,4,5 imobil ETH.
- 2 Achiziționarea de servicii de proiectare tehnică pentru consolidarea și reabilitarea termoenergetică a imobilului EN (faza PTH și DE)

Răspund: Prodecan Radu-Voinea Cociu, Administrator șef facultate, Directori departamente, Serv. Tehnic,

Termen: (31 decembrie 2017)

b) Achiziționarea de materiale de deratizare, dezinfecție și curățenie.

Se vor achiziționa din finanțarea de bază.

Răspund: Prodecan Radu-Voinea Cociu, administrator șef facultate

Termen: permanent

c). Achiziționarea de furnituri de birou.

Se vor achiziționa din finanțarea de bază.

Răspund: Prodecan Radu-Voinea Cociu, administrator șef facultate, secretar șef,

Termen: permanent

d). Achiziționarea de stingatoare noi de incendiu și înlocuirea celor vechi care nu mai corespund normelor

Se vor achiziționa din finanțarea de bază și din venituri proprii

Răspund: Prodecan Radu-Voinea Cociu, Administrator șef facultate, Serviciul PSI, Conducerea TUIASI.

Termen: permanent

e). Realizarea de contracte de service și reparații curente pentru bariere, sistemul antiefracție și antiincendiu..

Se vor achiziționa din finanțarea de bază și parțial din venituri proprii.

Răspund: Prodecan Radu-Voinea Cociu, Administrator șef facultate.

Termen: permanent

Strategii:

Întocmirea și aprobarea de referate de necesitate pentru achiziția materialelor sau serviciilor aferente operațiunilor prezentate mai sus, prin organizarea de licitații, cereri de oferte sau achiziții directe (după cum este cazul), în vederea aducerii spațiilor de învățământ cât mai aproape de cerințele legislației în vigoare.

2.4.4. Obiectiv: Folosirea rațională a energiei electrice și termice, gaze naturale și apă.

Răspunde: Administrator șef, administrator patrimoniu

Termen: permanent

Strategii:

- ✓ Constatarea și aducerea la cunoștința Serviciului Tehnic a defecțiunilor de orice tip, în vederea executării de urgență a lucrărilor de reparații
- ✓ Optimizarea consumurilor de utilități și urmărirea periodică a consumurilor.
- ✓ Utilizarea energiei produse de surse fotovoltaice existente în facultate.

Resurse: finanțarea de bază, venituri proprii.

2.4.5. Obiectiv: Efectuarea casărilor la mijloace fixe și obiecte de inventar care îndeplinesc condițiile privind uzura fizică și/sau morală și sunt cu durata normală de funcționare depășită, conform normelor legale în vigoare.

Răspund: Răspund: Prodecan Radu-Voinea Cociu, Directori departamente, Administrator șef facultate, șefi compartimente, gestionari

Termen: permanent

Strategii:

- ✓ Centralizarea propunerilor de casare și verificarea sub aspect patrimonial și contabil.

3. Obiective și strategii referitoare la imaginea facultății în învățământul preuniversitar

Răspunde: Prodecan Dorin Lucache, Comisia de relații internaționale, imagine universitară și marketing academic

Termen: permanent

În anul 2017 se va continua și va fi dezvoltată **campania intensivă de promovare a ofertei noastre educaționale**, a cărei necesitate este impusă de concurența tot mai puternică dintre facultăți și de trendul demografic descendent.

Strategia:

Unitățile de învățământ din județele limitrofe sau apropiate municipiului Iași (Vaslui, Botoșani, Neamț, Bacău, Suceava), precum și cele din municipiul Iași oferă cei mai mulți absolvenți Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată. Având în vedere acest fapt, vom identifica, cu ajutorul inspectoratelor școlare, toate liceele, colegiile, colegiile tehnice și grupurile școlare din aceste județe. Dintre acestea, vom selecta în jur de 60 de școli pe care le considerăm ca având un potențial mai mare pentru facultatea noastră.

Din partea facultății vor fi numite cadre didactice care să se informeze mai îndeaproape de aceste licee și să propună realizarea unui parteneriat liceu – facultate.

În cadrul acestui parteneriat se va avea în vedere:

- prezentarea ofertei educaționale a învățământului superior tehnic în general cât și a învățământului superior în domeniul electrotehnic, în special.
- identificarea și rezolvarea unor probleme ridicate de inginerii care activează în învățământului preuniversitar din domeniul tehnic.

În ceea ce privește acțiunile îndreptate în sprijinul elevilor se vor organiza:

- vizite ale elevilor claselor a XI și a XII în facultate în diferite laboratoare și efectuarea demonstrativă a unor experimente;
- efectuarea de lucrări de laborator din curricula de învățământ liceal pentru elevi;
- deschiderea unor cercuri de specialitate, îndrumate de cadre didactice din facultate, la care pot participa și elevi;
- cursuri la care pot participa și elevi, având ca scop motivarea de a continua pregătirea în direcția învățământului superior tehnic.

Pentru implementarea strategiei se vor aborda următoarele modalități:

- se vor implica reprezentanți ai organizațiilor studentești ce activează în facultate și care vor avea un rol important în conceperea, realizarea grafică și în distribuirea materialelor;
- se vor investi fonduri provenind din sponsorizări în tipărirea și multiplicarea broșurilor de prezentare a facultății, a fluturașilor și a afișelor de popularizare a informațiilor referitoare la admiterea 2017.
- promovarea facultății pe site-uri specializate naționale și internaționale

4. Obiective și strategii referitoare la imaginea facultății și la cooperarea cu instituții similare din țară și străinătate

Obiective:

- 4.1 Dezvoltarea legăturilor de colaborare între facultate și instituții de învățământ superior, de cercetare etc. de peste hotare, prin elaborarea unor proiecte de cercetare comune și extinderea acordurilor Erasmus.

Răspunde: Prodecan Dorin Lucache, Prodecan Cristian Foșalău

Termen: permanent

4.2 Participarea în Consorțiul Național al Facultăților de Inginerie Electrică din Romania.

Răspunde: Decan

Termen: permanent

4.3 Asigurarea condițiilor pentru cunoașterea, de către studenții și personalul facultății, a diferitelor categorii de programe de cercetare, burse și premii oferite de către organismele implicate în activități cu caracter internațional;

Răspunde: Prodecan Cristian Foșalău, Prodecan Radu-Voinea Cociu

Termen: permanent

4.4 Creșterea calității Buletinului Institutului Politehnic din Iasi, secțiunea Electrotehnica, Energetica, Electronica, prin atragerea de autori din străinătate și continuarea demersurilor pentru obținerea cotei ISI Thomson. Utilizarea unui sistem de gestionare online a procesului editorial și de evaluare a lucrărilor.

Răspunde: Prodecan Cristian Foșalău, Prof. Cristian Haba

Termen: permanent

4.5 Continuarea participării unor cadre didactice din facultate în organizații profesionale naționale și internaționale, de prestigiu, precum: IEEE, CIGRE, IMEKO, WEC, CNR - CME, ASTER, AGIR, ASRO.

Răspunde: Conducerea facultății

Termen: permanent

4.6 Completarea și actualizarea paginii web a facultății și realizarea paginilor web ale centrelor de cercetare și departamentelor.

Răspunde: Prodecan Cristian Foșalău, Directori departamente, Directori centre de cercetare

Termen: permanent

5. Obiective și strategii de cercetare:

5.1 Realizarea/actualizarea paginilor web ale centrelor de cercetare din facultate.

Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, directori centre de cercetare

5.2 Participarea la depunerea de proiecte pe teme didactice sau de cercetare cu finanțare din fonduri structurale.

Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, Prodecan Radu-Voinea Cociu, cadre didactice

Termen: permanent

5.3 Participarea la competițiile de granturi de cercetare-dezvoltare cu finanțare națională și/sau internațională.

Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, cadre didactice
Termen: permanent

- 5.4 Realizarea de contracte de cercetare-dezvoltare cu agenți economici.

Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, cadre didactice
Termen: permanent

- 5.5 Realizarea unui grup de consultanță la nivel de facultate privind modul de redactare a proiectelor din cadrul competițiilor naționale și internaționale.

Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, Comisia pentru cercetare, dezvoltare, anteprenoriat și parteneriat public privat
Termen: permanent

- 5.6 Realizarea de grupuri de cercetare interdisciplinare și inter-departamentale în cadrul facultății, care să folosească în comun dotările laboratoarelor și care să colaboreze la realizarea de proiecte interdisciplinare de cercetare-dezvoltare și la publicarea de articole științifice în reviste cotate în fluxul principal de publicații.

Răspund: Decan, Prodecan Cristian Foșalău, Directori departamente
Termen: permanent

- 5.7 Înființarea de grupuri de cercetare interdisciplinare în colaborare cu alte facultăți din universitate, cu scopul dezvoltării portofoliului de teme de cercetare, depuneri de proiecte de cercetare interdisciplinară în cadrul competițiilor naționale și internaționale și publicarea de articole științifice în reviste cotate în fluxul principal de publicații.

Răspunde: Prodecan Cristian Foșalău, Directori departamente
Termen: permanent

- 5.8 Creșterea implicării tinerilor cercetători la întocmirea și diversificarea propunerilor de proiecte de cercetare la nivel național și internațional.

Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, Directori departamente.
Termen: permanent

- 5.9 Implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică, prin organizarea de cercuri științifice studentești și atragerea lor spre a participa la burse de mobilitate Erasmus în instituțiile și centrele de cercetare partenere din Europa. Stimularea participării studenților la manifestări științifice prin acordarea de premii materiale și prin acordarea de punctaje suplimentare la repartizarea locurilor de cazare și a taberelor studentești.

Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, Prodecan Radu-Voinea Cociu, prof. Romeo Ciobanu
Termen: permanent

- 5.10 Realizarea de profiluri de prezentare ale centrelor de cercetare din facultate în baze de date de cercetare ale Uniunii Europene cu scopul de a atrage colaboratori și parteneri pentru proiecte de cercetare cu finanțare prin programul Horizon 2020.

Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, cadre didactice
Termen: permanent

- 5.11 Intensificarea activităților de transfer la operatori economici prin participarea la proiecte de tip Bridge, PTE, Cecuri de inovare, etc.
Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, cadre didactice
Termen: permanent
- 5.12 Stimularea publicării de articole științifice în reviste indexate Thomson Reuters cu factor de impact ridicat.
Răspund: Prodecan Cristian Foșalău, cadre didactice
Termen: permanent
- 5.13 Creșterea numărului conducătorilor de doctorat din facultate și a calitatii tezelor de doctorat susținute public.
Răspunde: Decan, Directorul Școlii Doctorale
Termen: permanent

6. Obiective și strategii referitoare la facilitarea angajării absolvenților facultății

Privind orientarea absolvenților pe piața muncii pe parcursul anului 2017 sunt programate întâlniri cu reprezentanții unor firme importante (CONTINENTAL, DELPHI, PREH, SILCOTUB, DACIA-RENAULT, E.ON ROMÂNIA, TRANSELECTRICA, NESS TECHNOLOGIES, EURO VIAL LIGHTING, DALKIA, ELECTROALFA), vizând, mai ales, stabilirea acelor aspecte semnificative pe care trebuie să le asigure pregătirea viitorilor absolvenți, dar și inițierea unor acorduri de colaborare concretizate în asigurarea unor stagii de practică pentru studenții noștri. Colaborarea cu aceste firme se va concretiza și în îmbogățirea experienței profesionale în domeniul de vârf a unor cadre didactice, experiență valorificată și în plan didactic.

- Inițierea unor acțiuni de evidență și colaborare cu foștii absolvenți ai facultății, în vederea constituirii unei baze de date referitoare la angajarea acestora, sporirea ofertei locurilor de muncă pentru absolvenții facultății, folosind atât sprijinul societății absolvenților electrotehniști, SETIS, cât și oferte și contactele obținute de Biroul de orientare profesională al TUIASI.
- Postarea pe pagina web a facultății a ofertelor de locuri de muncă transmise de PRIIU și obținute în cadrul parteneriatului facultății cu agenții economici

Răspunde: Conducerea facultății și Conducerea executivă SETIS

Termen: permanent

Bugetul de venituri și cheltuieli - FINANȚARE DE BAZA - 2017

										LEI			
Capitol	Sub- capitol	Paragraf	Grupa /Titlu	Articol	Alineat	2017	TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV		
0001						TOTAL VENITURI							
42						SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	42						
	38					Finantare de baza	42.38	2,749,604	2,749,604	2,749,604	2,749,604		
65.10	06	01	01			2017	Total	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV		
						INVATAMANT - TOTAL CHELTUIELI	65.10	10,080,988	2,517,735	2,350,369	2,647,263	2,565,621	
						CHELTUIELI CURENTE (01 = 10+20+30+40+50+51+55+57+59)	01	10,080,988	2,517,735	2,350,369	2,647,263	2,565,621	
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	9,180,538	2,319,308	2,319,308	2,222,614	2,319,308	
				01		Cheltuieli salariale in bani	10.01	9,180,538	2,319,308	2,319,308	2,222,614	2,319,308	
				02		Cheltuieli salariale in natura	10.02						
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	900,450	198,427	31,061	424,649	246,313	
				01		Bunuri si servicii	20.01	548,990	196,727	29,361	97,289	225,613	
					01	Furnituri de birou	20.01.01	16,229	0	0	16,229	0	
				02		Materiale pentru curatenie	20.01.02	18,399	0	0	18,399	0	
				03		Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	376,100	189,157	20,694	16,748	149,501	
				04		Apa, canal si salubritate	20.01.04	38,131	7,570	8,667	8,898	12,996	
				05		Carburanti si lubrifianti	20.01.05	0					
				06		Piese de schimb	20.01.06	9,603	0	0	0	9,603	
				07		Transport	20.01.07	0					
				08		Posta, telecomunicatii, radio, t.v., internet	20.01.08	0					
				09		Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	37,015	0	0	37,015		
				30		Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	53,513	0	0	0	53,513	
				02		Reparatii curente	20.02	314,160	0	0	314,160	0	
				03		Hrana	20.03						
				01		Hrana pentru oameni	20.03.01						

Bugetul de venituri și cheltuieli - VENITURI PROPRII - 2017

LEI

Capitol	Sub- capitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	2017	TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0001						TOTAL VENITURI PROPRII (33+37)	281,473	46,726	57,691	120,214	56,842
33						VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	281,473	46,726	57,691	120,214	56,842
	05					Taxe si alte venituri in invatamant	260,393	41,456	52,421	114,944	51,572
	50					Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati-chirii	21,080	5,270	5,270	5,270	5,270
						2017					
65.10	Sub- capitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	INVATAMANT - TOTAL CHELTUIELI	376,336	86,834	85,934	101,334	102,234
	06	01	01			CHELTUIELI CURENTE (01 = 10+20+30+40+50+51+55+57+59)	376,336	86,834	85,934	101,334	102,234
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	308,536	77,134	77,134	77,134	77,134
				01		Cheltuieli salariale in bani	243,200	60,800	60,800	60,800	60,800
				02		Cheltuieli salariale in natura	65,336	16,334	16,334	16,334	16,334
						Tichete de masa	65,336	16,334	16,334	16,334	16,334
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII	35,800	9,200	8,300	8,700	9,600
				01		Bunuri si servicii	9,800	2,700	1,800	2,200	3,100
					08	Posta, telecomunicatii, radio, t.v., internet	9,800	2,700	1,800	2,200	3,100
				02		Reparatii curente					
				03		Hrana					
				04		Medicamente si materiale sanitare					
				05		Bunuri de natura obiectelor de inventar					
				06		Deplasari, detasari, transferari	6,000	1,500	1,500	1,500	1,500
					01	Deplasari interne, detasari, transferari	6,000	1,500	1,500	1,500	1,500
					02	Deplasari in strainatate					
				09		Materiale de laborator					
				10		Cercetare-dezvoltare					
				11		Carti, publicatii si materiale documentare					

					Consultanta si expertiza	20.12						
	12				Pregatire profesionala	20.13						
	13				Protectia muncii	20.14						
	14				Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25						
	25				Alte cheltuieli	20.30		20,000	5,000	5,000	5,000	5,000
	30		30		Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30		20,000	5,000	5,000	5,000	5,000
	30				TITLUL III DOBANZI	30						
	51		05		TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	51						
	55				TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55		30,000	0	15,000	15,000	15,000
	01				A. Transferuri interne	55.01		30,000	0	15,000	15,000	15,000
	48				Finantarea proiectelor de cercetare dezvoltare contractate de institutie	55.01.48		30,000	0	15,000	15,000	15,000
	02				B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	55.02						
	56		01		TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56						
	57				TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57						
	02				Ajutoare sociale	57.02						
	59				TITLUL X ALTE CHELTUIELI	59		2,000	500	500	500	500
	70		01		Burse	59.01		2,000	500	500	500	500
	71				CHELTUIELI DE CAPITAL	70		150,000	0	0	0	150,000
	01				TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	71		150,000	0	0	0	150,000
	01				Active fixe	71.01		150,000	0	0	0	150,000
	01				Constructii	71.01.01		150,000	0	0	0	150,000
	02				Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02		7,500	0	0	0	7,500
	03				Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03						



Intocmit,
Admtesef-ing. Nistor Camelia

ORGANIGRAMA FACULTĂȚII DE INGINERIE ELECTRICĂ, ENERGETICĂ ȘI INFORMATICĂ APLICĂTĂ

(31.dec.2016)

