

MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

Invitație de participare  
pentru achiziția de „Birotică și papetărie”

1. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, cu sediul în Iași, str. prof. dr. docent „Dimitrie Mangeron” nr. 67, achiziționează în conformitate cu prevederile art.19 din OUG nr.34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și al contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, prin achiziție directă, pentru proiectul: „Inginerie de mentenanță pentru ELI-NP”, achiziția publică având ca obiect „Achiziția de birotică și papetărie”, coduri CPV:30192100-2, 30192000-1, 22852000-7, 30197210-1, 30199230-1, 30199000-0,30199410-7, 30197643-5, 30192125-3, 30192132-5, 30192126-0, 30192000-1,30192121-5, 30191130-4, 30199500-5,30234600-4 Documentația de atribuire este atașată prezentei; de asemenea, ea este postată pe site-ul [www.ee.tuiasi.ro](http://www.ee.tuiasi.ro), la secțiunea ADMINISTRATIE/ACHIZITII/ACHIZITII DIRECTE. Documentația de atribuire poate fi obținută și prin solicitare scrisă la adresa de e-mail:nistor67@yahoo.com.
2. Sursa de finanțare:  
Finanțare din fonduri comunitare prin FONDUL SOCIAL EUROPEAN, Programul Operațional pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa prioritară 1, Domeniul major de intervenție 1.2, numărul de identificare al contractului: POSDRU/156/1.2/G/142253.
3. Oferta depusă de ofertanți trebuie să cuprindă propunerea tehnică și financiară-scurtă descriere a produselor și prețurilor unitare fără TVA. Nu se acceptă oferte alternative.  
Autoritatea contractantă solicită ca ofertantul să menționeze la informații generale despre firmă, numărul contului deschis la Trezoreria Statului precum și un număr de cont dintr-o bancă comercială, datele de contact și adresa ofertantului, persoane de contact, etc.
4. Criteriul de atribuire al contractului de achiziție este: „PREȚUL CEL MAI SCĂZUT”  
Oferta este fermă, iar prețul va fi exprimat în LEI, fără TVA și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.Oferta de preț va include prețul materialelor solicitate, transportul la sediul beneficiarului, alte taxe, etc. Perioada de valabilitate a ofertei:30 de zile.  
Observație:  
În cazul criteriului „prețul cel mai scăzut”, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje.  
Oferta care este declarată câștigătoare de către comisia de evaluare în acest caz, trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în documentația de atribuire.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE



POSDRU

Se vor lua în calcul doar ofertele primite de la operatorii economici a căror obiect de activitate, cod CAEN au corespondent cu obiectul contractului de achiziție „Birotiocă și papetărie”. Pentru aceasta operatorii economici vor prezenta în cadrul ofertei certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, în oricare din formele:original/copie legalizată/copie lizibilă ”conform cu originalul” semnată și ștampilată de reprezentantul legal.

5. Valoarea estimată a contractului de achiziție „Birotică și papetărie”este de 455,92 EURO exclusiv TVA (1 EURO=4,4439 lei, euro calculat la cursul BNR din data de 09.03.2015 ).
6. Limba de redactare a ofertei:limba română.
7. Plata se va face prin OP în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 60 de zile de la recepția mărfii, în baza facturii fiscale,a contractului de achiziție și a procesului verbal de recepție și în conformitate cu prevederile art.36, pct.1 din OG34/2009 astfel:
  - a). în perioada 24-31 ale lunii curente, pentru factura emisă și primită la sediul instituției beneficiare până în data de 18 a lunii respective
  - b)în perioada 24-31 ale lunii următoare, pentru factura emisă și primită după data de 18 a lunii curente, în măsura în care nu se poate plăti în luna curentă. Factura/facturile emisă/emise se va/vor completa cu scadența de plată în perioadele menționate.
8. Termenul de livrare: maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți.
9. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris, prin oricare din următoarele modalități:
  - prin fax: (0232/237627)
  - prin e-mail:nistor67@yahoo.com
  - prin poștă: str.prof.dr.docent „Dimitrie Mangeron” nr.67, Iași, CP700050, în plic închis cu mențiunea „**Pentru achiziția directă de „Echipamente, obiecte de inventar, software” – POSDRU/156/1.2/G/142253, În atenția d-nei Nistor Camelia**”
  - prin orice combinație a celor prevăzute la punctele de mai sus.Orice document scris trebuie înregistrat în momentul traserii, respectiv în momentul primirii. Pentru solicitările/transmiterile prin e-mail sau fax se solicită confirmare de primire/transmitere.
10. Atașăm caietul de sarcini pentru contractul de furnizare „Birotică și papetărie” conținând caracteristici tehnice minime și cantitățile solicitate.
11. Oferta se va depune în original, până cel târziu **19.03.2015** ora **10.00** la Registratura universității (str.prof.dr.docent Dimitrie Mangeron nr.67, Iași, CP:700050). Deschiderea ofertelor va avea loc în data de 19.03.2015 ora 11.00.
12. Persoană de contact:d-na Nistor Camelia, adresă e-mail:nistor67@yahoo.com, telefon:0232/278683, int.1121.

Director POSDRU 142253  
Prof.univ.dr.ing.Bogdan Horbaniuc